

## **Załącznik nr.1 WARUNKI UCZESTNICTWA**

w imprezach Biura Podróży Compass Travel Anna Kruś, zwanego dalej „biurem”

1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa oraz program imprezy stanowią integralną część umowy-zgłoszenia w imprezie turystycznej.
2. Zawarcie umowy następuje poprzez podpisanie umowy-zgłoszenia przez osobę reprezentującą uczestników i biuro oraz wpłacenia przez uczestnika 30 % ceny imprezy.
3. Uczestnikiem imprezy jest osoba podpisująca umowę-zgłoszenie oraz inne osoby nim objęte.
4. Przy zawieraniu umowy Biuro określa rodzaj dokumentów niezbędnych do realizacji wyjazdu oraz termin ich okazania lub dostarczenia do Biura. Brak takich dokumentów lub ich nieterminowe zgłoszenie jak również brak wpłat w określonym przez Biuro terminach jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w imprezie. W takich przypadkach obowiązują warunki rezygnacji określone w punkcie 10.
5. Zawierając niniejszą umowę uczestnik deklaruje, że stan jego zdrowia pozwala mu na korzystanie ze świadczeń lub programu imprezy będących przedmiotem umowy z Biurem. Przy wyborze imprezy do krajów leżących w innych strefach klimatycznych Biuro udziela informacji o panujących tam warunkach, konieczności ewentualnych szczepień, przeciwwskazań lekarskich.
6. Biuro zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy, względnie świadczeń, jeśli liczba uczestników imprezy zagranicznej nie osiągnie na 10 dni przed jej rozpoczęciem zakładanego przez Biuro minimum, czyli przy imprezach autokarowych 35 osób. Biuro poinformuje uczestnika o zaistniałym fakcie, poprzez złożenie oświadczenia na piśmie. Z tych powodów uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie, jedynie zwrot wpłaconej kwoty.
7. Biuro zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny imprezy turystycznej jeżeli jest to uzasadnione jedną z następujących okoliczności: a) wzrostem kosztów transportu b) wzrostem opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych c) wzrostem kursów walut. Podróżny ma prawo do obniżki ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa powyżej, które nastąpiło po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. W przypadku obniżenia ceny organizator turystyki może odliczyć od zwrotu należnego podróżnemu rzeczywiste koszty obsługi. Na żądanie podróżnego organizator turystyki przedstawia dowód poniesionych kosztów obsługi.
8. Biuro każdorazowo udokumentuje wpływ powyższych okoliczności na podwyższenie ceny. W razie zaistnienia takich okoliczności biuro niezwłocznie poinformuje uczestnika o zmianie ceny. Jeśli uczestnik nie akceptuje podwyższonej ceny, może odstąpić od umowy ze zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń. W okresie 20 (dwudziestu) dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej cena ustalona w umowie z uczestnikiem nie może zostać podwyższona.
9. Uczestnik ponosi odpowiedzialność materialną za szkody i straty wyrządzone z jego winy lub winy osób niepełnoletnich, nad którymi sprawuje nadzór lub opiekę.
10. Rezygnacja udziału w imprezie ze strony uczestnika może nastąpić w każdym czasie i musi mieć formę pisemną złożoną w biurze lub za pośrednictwem poczty. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania rezygnacji w biurze. Koszty rezygnacji, które ponosi uczestnik wynoszą 80% w przypadku rezygnacji na mniej niż 3 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, 50% w przypadku rezygnacji na 4-29 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, 30% w przypadku rezygnacji na 30 lub więcej dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
11. Jeżeli Klient rezygnuje z udziału w imprezie z przyczyn leżących po jego stronie, lub zmienia dane podane w umowie zgłoszeniu, potrącana będzie kwota odpowiadająca faktycznie poniesionym przez Biuro kosztom. Biuro nie będzie dokonywać potrąceń, jeśli w miejsce osoby rezygnującej Klient przedstawi inną osobę mogącą uczestniczyć w imprezie, w czasie pozwalającym organizatorowi na dokonanie niezbędnych formalności związanych z wyjazdem. Biuro w tym przypadku zastrzega sobie prawo do pobrania kosztów odpowiadających rzeczywistym kosztom zamiany Uczestnika. Informacja o zamianie Uczestnika nie może nastąpić później niż na 2 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
12. Biuro zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy do 7 dni przed jej rozpoczęciem, a w każdym czasie z przyczyn od biura niezależnych i niezawinionych. Niemożność spełnienia świadczenia zobowiązuje biuro podróży do przedstawienia oferty zastępczej na zasadzie pierwszeństwa lub alternatywnie zwrotu określonej umową należności bez potrąceń.
13. W przypadku odwołania imprezy lub rezygnacji ze strony uczestnika z powodu zmiany programu, biuro zwraca wpłaconą przez uczestnika kwotę w ciągu 7 dni. W przypadku opóźnień ze strony biura uczestnikowi wypłacane będą ustawowe odsetki.
14. Jeżeli w trakcie imprezy uczestnik stwierdza wadliwe wykonywanie umowy, zobowiązany jest niezwłocznie o tym fakcie zawiadomić pilota wycieczek. Niezależnie od zawiadomienia pilota wycieczek, uczestnik może złożyć reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia imprezy. Wszelkie roszczenia z tego tytułu należy zgłosić na piśmie na adres biura. Biuro ustosunkuje się na piśmie do złożonej reklamacji w terminach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa. Ponadto podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, któremu podlega przedsiębiorca turystyczny jest Inspekcja Handlowa Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 3, 60-967 Poznań, <http://poznan.wiih.gov.pl>, sekretariat@poznan.wiih.gov.pl.
15. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za odmowę udzielenia wizy lub wyjazdu do danego kraju oraz niemożliwość realizacji świadczenia, które wynika tylko i wyłącznie z przyczyn leżących po stronie uczestnika.
16. Biuro ubezpiecza uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia i utraty bagażu, tylko w przypadku imprez zagranicznych. Biuro zaleca dokonywanie ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie we własnym zakresie. Biuro udziela szczegółowych informacji o zakresie i warunkach tych ubezpieczeń.
17. Biuro podróży na podstawie zawartej z Signal Iduna Polska TU S.A. umowy generalnej ubezpieczenia o nr 201061 z dnia 01.04.2014 zawiera na rzecz klientów uczestniczących w organizowanych imprezach zagranicznych ubezpieczenia zgodnie z przepisami ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997r. Rodzaj i zakres ubezpieczenia przedstawiony jest w umowie uczestnictwa/umowie zgłoszenia w imprezie turystycznej.
18. Sprawy sporne mogące wynikać podczas realizacji umowy będą rozpatrywane polubownie a w razie braku porozumienia przez właściwe sądy powszechne. W sprawach nieuregulowanych Warunkami uczestnictwa zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz Ustawy o usługach turystycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 223, poz. 2268). Ewentualne spory, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez właściwy miejscowo sąd. Nieważność pojedynczych postanowień umowy-zgłoszenia lub niniejszych Warunków nie narusza ważności całej umowy. Niniejsze Warunki obowiązują od 01.07.2018.

.....  
Podpis pracownika biura / agenta

.....  
Data i podpis klienta dokonującego zgłoszenia